



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Pečovatelská služba číslo jednací: **xxx**

uzavřená dle § 91, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

Jméno a příjmení:
datum narození:
bydliště:

dále jen klient

a

Poskytovatel: Sociální služby Města Milevska, příspěvková organizace
zastoupena ředitelkou: Mgr. Marií Jarošovou
se sídlem: 5. května 1510, Milevsko
IČ: 75000750
č. účtu: 6443242329/0800

1

dále jen poskytovatel

I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Milevskem, poskytujícím v souladu se Zřizovací listinou, schválenou usnesením Zastupitelstva Města Milevska č. 367/02 ze dne 28. 8. 2002 sociální služby druhu pečovatelská služba.
2. Poskytovatel je dle rozhodnutí o registraci vydaném Krajským úřadem Jihočeského kraje, ze dne 28. 6. 2007, které nabylo právní moci dne 28. 6. 2007 poskytovatelem sociálních služeb.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby druhu **pečovatelská služba** podle § 40, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen ZSS).

-
2. Sociální služba pečovatelská služba bude klientovi poskytovatelem zajištěna v místě bydliště klienta, v místě kde se klient dlouhodobě zdržuje nebo v místě podle potřeby klienta, v případě zajišťování doprovodu.

III. Účel smlouvy

1. Tuto smlouvu uzavírá poskytovatel s klientem za účelem poskytování sociální služby pečovatelská služba s cílem zajistit klientovi pravidelnou podporu, pomoc a péči, kterou potřebuje vzhledem ke své snížené soběstačnosti, směřující zejména k zachování, podpoře nebo rozvíjení, jeho schopností.
2. Klient se rozhodl využívat pečovatelskou službu z důvodu
 - potřeby pravidelné podpory a pomoci jiné osoby, aby i nadále mohl zůstat doma a být v blízkosti rodiny a přátel a necítil se osamocen
 - zhoršení zdravotního stavu, kdy rodina (manžel/ka, dcera/syn, apod.) nezvládne vlastními silami zajistit potřebný rozsah pomoci
 - nezvládnutí vlastními silami zajistit si běžné denní činnosti bez pravidelné podpory a pomoci další osoby – rodinní příslušníci bydlí jinde, jsou zaměstnaní apod.
 - potřeby trvalé pravidelné pomoci při zajištění běžných denních úkonů
 - potřeby občasně (nebo pravidelně) pomoci s náročnými pracemi v domácnosti
 - potřeby pravidelné dovážky stravy, především oběda, jelikož nezvládne denní přípravu jídla (rodina je mimo bydliště, v obci není obchod, patrový dům bez výtahu, apod.)

***POZOR!!!**
3. Pečovatelská služba bude klientovi poskytována v takovém rozsahu a takovým způsobem, aby poskytování sociální služby napomáhalo k řešení nepříznivé sociální situace klienta.

IV. Rozsah a úhrada za poskytování sociální služby

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bude klientovi zajišťovat **činnosti zvolené klientem** z nabídky základních činností pečovatelské služby, **příloha 1**, této smlouvy, za úhradu, jež je uvedena **v příloze 1**, této smlouvy.
2. Klient může poskytovatele požádat také o poskytování fakultativních činností z nabídky poskytovatele **příloha 1**, této smlouvy, podle individuálního přání či potřeby.
3. Ke změně rozsahu poskytované sociální služby může dojít **na žádost klienta**.
4. Konkrétní rozsah a průběh poskytování sociální služby bude s klientem upraven v individuálním plánu průběhu poskytování sociální služby zpracovaném zaměstnanci poskytovatele na základě odůvodněných potřeb klienta.
4. Uzavření této smlouvy nebrání uzavření smlouvy o poskytování sociální služby s jiným poskytovatelem sociálních služeb.

V. Úhrada za poskytované sociální služby a způsob jejího placení

Sociální služby Města Milevska
Dům s pečovatelskou službou
5. května 1510
399 01 Milevsko

Domov pro seniory
Odlehčovací služba
5. května 1372 a 1510
399 01 Milevsko

Pečovatelská služba
Dům s pečovatelskou službou
Libušina 1401
399 01 Milevsko

1. Klient je povinen zaplatit úhradu za poskytované sociální služby ve výši rovnající se součtu částek za čas skutečně spotřebovaný na zjištění služby v celkovém součtu za kalendářní měsíc.
2. Poskytovatel je povinen předložit klientovi vyúčtování úhrady podle odstavce 1 za kalendářní měsíc, a to nejpozději do pátého dne následujícího měsíce.
3. Klient se zavazuje platit úhradu zpětně, a to jednou za kalendářní měsíc, nejpozději do desátého dne po předložení vyúčtování.
4. Klient se zavazuje platit úhradu
 - hotově pověřenému zaměstnanci poskytovatele
 - přímo na účet poskytovatele – číslo účtu **0643242329/0800** *)**vybrat jednu variantu**Úhrada za poskytovanou sociální službu, která je prováděna jako bezhotovostní, se považuje za zaplacenou dnem připsání na účet poskytovatele.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi sjednanou sociální službu v souladu s příslušnými právními předpisy zejména se zákonem o sociálních službách ve smyslu prováděcích předpisů a při poskytování uplatňovat standardy kvality sociálních služeb.
2. V případě změny obecně závazných právních předpisů v oblasti sociálních služeb, které mají dopad na obsah této smlouvy, předloží poskytovatel klientovi návrh na změnu smlouvy.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu výše úhrad za poskytované služby v závislosti na změně legislativních norem a zvýšení růstu indexu cen.
4. Klient prohlašuje, že byl, dle § 91 odst. 2 písm. f) zákona o sociálních službách, srozumitelně seznámen s vnitřními normami poskytovatele, uvedenými v **příloze 2**, této smlouvy.

VII. Doba poskytování sociálních služeb

1. Služby sjednané v čl. IV se poskytují v časovém rozsahu:
 - v pracovní dny: od ... hod. do ... hod.
 - volné dny: od ... hod. do ... hod. a od ... hod. do ... hod.
2. Klient s poskytovatelem se dohodli na poskytování sociální služby sjednané touto smlouvou po dobu neurčitou od:

VIII. Ukončení poskytování sociální služby, výpovědní lhůty a důvody

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, dále úmrtím klienta nebo zánikem poskytovatele.
2. Tuto smlouvu je oprávněn vypovědět:
 - a) klient:

-
- bez udání důvodu ústně nebo písemně (v případě ústní výpovědi je tato zapsána do osobního spisu klienta)
 - na základě požadavku klienta může být smlouva ukončena okamžitě od dne následujícího po podání výpovědi
 - klient při ukončení poskytování sociální služby provede úhradu za poskytnuté služby
- b) poskytovatel:
- pokud došlo ke změně poměrů klienta zejména zdravotního stavu a poskytovatel není oprávněn, případně nevládne poskytovat sociální služby v takovém rozsahu, které v důsledku schopností a zdravotního stavu klient potřebuje a požaduje
 - pokud je klient v prodlení s úhradou sjednanou za poskytovanou sociální službu nejméně jeden měsíc tzn., že neuhradil sjednanou úhradu za příslušný kalendářní měsíc do posledního dne kalendářního měsíce po něm následujícího
 - jestliže klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel poskytovatele pro poskytování sociální služby „Pečovatelská služba“
 - jestliže se klient opakovaně chová k zaměstnancům poskytovatele způsobem, jehož záměr, nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.
3. Výpověď poskytovatele musí mít písemnou formu a musí být druhé straně doručena.
4. Výpovědní lhůta se stanovuje na základě vzájemné dohody obou smluvních stran, většinou od prvního dne následujícího měsíce po podání výpovědi.

IX. Souhlas se zpracováním osobních údajů, Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

1. Klient dává svým podpisem souhlas s evidencí a shromažďováním údajů o své osobě, v rozsahu nezbytně nutném pro kvalitní a bezpečné poskytování sociální služby.
2. Tyto údaje budou evidovány po dobu využívání sociální služby.
3. Po ukončení poskytování služby bude dokumentace archivována a skartována v souladu s archivačním a skartačním řádem poskytovatele.
4. Klient v průběhu poskytování sociální služby může svůj souhlas kdykoliv odvolat, v případě odvolání tohoto souhlasu bere na vědomí, že pečovatelskou službu nelze nadále poskytovat.
5. Klient byl informován o možnosti na požádání nahlížet do dokumentace zpracovávané v souvislosti s poskytováním sociální služby o své osobě.

X. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem zahájení poskytování sociální služby.
2. Změny v této smlouvě lze provést jen písemnou dohodou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.

4. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

5. Smlouva byla podepsána za přítomnosti svědků.

*(pokud si klient sám zvolil, a připojují své podpisy) *)POZOR!!!, pokud není svědek - vymazat*

PŘÍLOHY:

Příloha 1: Výše úhrad pečovatelské služby

Příloha 2: Vnitřní pravidla pro poskytování pečovatelské služby

Příloha 3: Podávání a vyřizování stížností

V Milevsku dne:

Klient

Poskytovatel

Svědek

Svědek